GEM

NÂNG CAO NĂNG LỰC QUẢN TRỊ *Cho* CẤP QUẢN LÝ

COMPETENCIES DEVELOPMENT FOR MIDDLE MANAGERS *(CDMM)*



GEMGLOBAL.EDU.VN

GIỚI THIỆU

Thực tế chỉ ra rằng, các nhà quản lý sau khi được thăng tiến lên cấp cao hơn cũng không thật sự chuẩn bị kỹ lưỡng cho chính mình trước khi họ bắt đầu vai trò mới. Điều đó khiến các doanh nghiệp và đội ngũ quản lý đã phải **đối mặt với những rủi ro lớn**:

Đối với Nhà Quản lý:

- Chưa biết cách lập chiến lược, kế hoạch phòng ban hiệu quả
- Lúng túng, vất vả khi triển khai và thực thi mục tiêu
- Đội ngũ chưa gắn kết, chưa hết lòng với mục tiêu chung
- Chưa gây ảnh hưởng lên đội ngũ
- Sếp còn phàn nàn, chưa đạt kỳ vọng BLĐ

Đối với Doanh nghiệp:

- Mục tiêu kinh doanh chưa đạt kỳ vọng
- Tỷ lệ nghỉ việc còn cao, người giỏi ra đi
- Dàn cấp trung còn thiếu kinh nghiệm quản trị
- Các bộ phận, phòng ban chưa phối hợp nhịp nhàng

Thấu hiểu những điều này, Chương trình "**Nâng Cao Năng Lực Quản Trị Cho Cấp Quản Lý - Competencies Development For Middle Managers (CDMM)**" của GEM Global ngoài việc cung cấp những kiến thức, tư duy, kỹ năng cốt lõi của một người quản lý, chương trình còn giúp người học xác định **những hành vi then chốt** giúp đẩy mạnh hiệu suất làm việc, tiết kiệm thời gian và tài nguyên, từ đó giúp hiện thực hóa mục tiêu tổ chức một cách hiệu quả. Người học cũng biết cách triển khai mục tiêu hiệu quả thông qua xây dựng đội ngũ tin tưởng và văn hóa nhóm xuất sắc.

Phương pháp đào tạo riêng biệt của GEM Global sẽ đảm bảo người học được tiếp cận đầy đủ và có khả năng ứng dụng vào công việc thực tế sau 12 buổi đào tạo.

ĐỐI TƯỢNG THAM GIA



Giám đốc/ Phó Giám đốc các phòng ban



Trưởng/ Phó bộ phận chức năng



Cấp giám sát, quản lý đội, nhóm trong tổ chức

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

01 Biết Ban Lãnh Đạo muốn gì, biết lộ trình trở thành nhà quản lý xuất sắc.

02 Biết thiết lập mục tiêu và lập kế hoạch hiệu quả.

03 Biết xây dựng đội ngũ mạnh, tin tưởng, gắn kết và hiệu suất cao.

04 Biết cách nâng cao động lực làm việc và năng lực đội ngũ để cùng gánh vác mục tiêu chung.

05 Biết cách kết nối các phòng ban, đội nhóm hiệu quả.

06 Sở hữu công cụ thực thi xuất sắc để đạt được bất cứ mục tiêu quan trọng nào.

THỜI LƯỢNG VÀ HỌC PHÍ

Thời lượng: 12 buổi đào tạo/ 6 ngày
Ngôn ngữ: Tiếng Việt
Phí tham dự: Liên hệ GEM Global
Phí ưu đãi áp dụng khi đóng học phí trước ngày khai giảng 10 ngày. Với các nhóm trên 03 người, vui lòng liên hệ bộ phận Tư vấn đào tạo của GEM Global.

Email: bandaotao@gemglobal.edu.vn
Hotline: (028) 3931 0688

VÌ SAO NÊN CHỌN
GEM GLOBAL

01 **Chương trình được xây dựng dựa trên Khung năng lực Quản lý cấp Trung** do các chuyên gia GEM Global và đối tác nước ngoài xây dựng.

02 **Tăng cường năng lực thực thi** qua mô hình 3 cấp độ và các công cụ quản trị hiệu quả.

03 **Bổ sung 1 ngày chuyên đề quốc tế** về xây dựng đội ngũ hiệu suất cao.

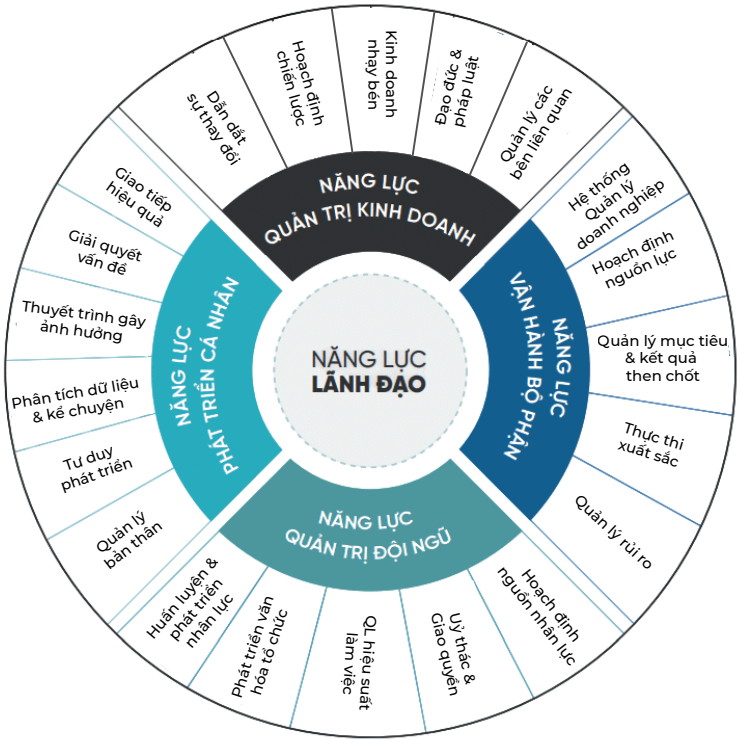
04 **Giảng viên thực chiến** là các lãnh đạo cấp cao tại các tập đoàn lớn.

05 **Tặng bài đánh giá Sức Khỏe Đội Ngũ** kèm báo cáo phân tích chuyên sâu (trị giá 20 USD).

06 **Nội dung cập nhật** từ các chương trình lãnh đạo quốc tế uy tín.

Chương trình được xây dựng dựa trên Khung năng lực thiết yếu của quản lý cấp trung

(Khung năng lực này thuộc bản quyền của Học Viện Quản Lý GEM)



Khung năng lực của GEM Global được hình thành bởi 4 nhóm năng lực cốt lõi

NĂNG LỰC QUẢN TRỊ KINH DOANH

NĂNG LỰC VẬN HÀNH BỘ PHẬN

NĂNG LỰC QUẢN TRỊ ĐỘI NGŨ

NĂNG LỰC PHÁT TRIỂN CÁ NHÂN

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

PHẦN 1: PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC LÃNH ĐẠO

- Quản lý cấp trung – Mảnh ghép quan trọng trong bức tranh tổ chức.
  - *Vai trò của bạn là gì?*
  - *Kỳ vọng của Ban Lãnh đạo.*
  - *Kỳ vọng của nhân viên bạn.*
- Chân dung người quản lý thành công và các sai lầm thường thấy.
- Hành trình trở thành Nhà Quản lý thành công của bạn.
- Quản trị bản thân trong thời kỳ mới.
  - *Hãy là nhà quản lý hiệu quả.*
  - *Hãy là nhà quản lý hạnh phúc.*

PHẦN 2: NĂNG LỰC HOẠCH ĐỊNH CHIẾN LƯỢC BỘ PHẬN

- Hiện thực hóa chiến lược/ mục tiêu được giao: Từ tầm nhìn đến mục tiêu chiến lược.
- Xây dựng chiến lược/ mục tiêu phòng ban.
  - *Xây dựng KPI và phân bổ KPI cho các nhân theo tuần/ tháng/ quý/ năm.*
- Xây dựng kế hoạch hành động.
- Kiểm soát kế hoạch và điều chỉnh liên tục kịp thời.

PHẦN 3: NĂM NGUYÊN TẮC KIẾN TẠO ĐỘI NGŨ BỨT PHÁ

- Khai mở tư duy lãnh đạo đội ngũ thời đại mới.
- Mô hình "Năm Điểm Chạm" kiến tạo đội ngũ bứt phá.
- Xây dựng Niềm tin như một năng lượng lãnh đạo cốt lõi.
- Làm chủ nghệ thuật chuyển hóa xung đột.
- Kiến tạo cam kết - Từ tuân thủ đến tự nguyện.
- Đánh thức tinh thần trách nhiệm cá nhân.
- Tập trung kết quả - Chuyển hóa từ nỗi lực sang thành quả.

PHẦN 4: NĂNG LỰC THỰC THI VÀ TỔ CHỨC VẬN HÀNH BỘ PHẬN

- Mối tương quan giữa mục tiêu tổ chức và các phòng ban chức năng.
- Xây dựng bộ hành vi then chốt để đạt mục tiêu đề ra.
- Trở thành nhà lãnh đạo tạo ảnh hưởng tác động tích cực đến đội nhóm, tổ chức nhằm đạt hiệu quả tốt nhất.
- Xây dựng sáu nguồn ảnh hưởng theo ba cấp độ và xác định các hành động quan trọng theo ngày, tuần, tháng,..

PHẦN 5: NĂNG LỰC QUẢN LÝ ĐỘI NGŨ NHÂN SỰ

- Quản lý và giữ chân nhân tài:
  - *Vận hành hiệu quả: Tạo ảnh hưởng, phân bổ công việc (Ủy thác và trao quyền hiệu quả).*
  - *Giữ chân nhân tài: Nâng cao tinh thần đội ngũ (Tạo động lực cho nhân viên qua những hành trình nhóm).*
  - *Ghi nhận thành tích: Đánh giá hiệu suất làm việc.*
- Phát triển năng lực đội ngũ:
  - *Huấn luyện nhân viên hiệu quả (Huấn luyện, ứng dụng huấn luyện trong môi trường công việc).*
  - *Các kỹ năng cần thiết cho người Huấn luyện.*
  - *Thực hành Huấn luyện.*